

# **WNIOSEK O URUCHOMIENIE STUDIÓW PODYPLOMOWYCH W PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOLE ZAWODOWEJ W GŁOGOWIE**

INSTYTUT: Ekonomiczny

STUDIA PODYPLOMOWE

Specjalność: Fundusze Unii Europejskiej – pozyskiwanie, monitorowanie i rozliczanie

Liczba semestrów: 2 (dwa) ; Liczba godzin: 240

Autor programu: mgr Ryszard Gola-Sienkiewicz

## **PODSTAWOWE DANE:**

### **1. Osoba odpowiedzialna – kierownik edycji studiów:**

Imię i nazwisko: Ryszard Gola-Sienkiewicz

Stanowisko/stopień naukowy: magister

Telefon: 511 235 252

Adres do korespondencji: 67-200 Głogów, ul. Galileusza 3/5

### **2. Cele podstawowe studiów podyplomowych:**

Celem studiów podyplomowych jest przekazanie wiedzy, umiejętności oraz rozwijanie kompetencji społecznych dających możliwość wykonywania pracy w zakresie gospodarowania i administrowanie projektami z funduszy pozyskiwanych w ramach Unii Europejskiej oraz z innych źródeł. Studia mają dostarczyć umiejętności w zakresie: pozyskiwania funduszy unijnych, tworzenia projektów, sporządzania wniosków o dofinansowanie z funduszy unijnych, gospodarowania finansami, przygotowania i prowadzenia ocen programów i projektów, kontroli procesu oraz ewaluacji, monitoringu programów i projektów. Treści kształcenia są realizowane z perspektywy instytucji publicznych, pozarządowych oraz gospodarczych.

## **UCZESTNICY:**

### **3. Kategorie uczestników:**

Pracownicy administracji państwowej, samorządowej, nauczyciele (zajmujący się pozyskiwaniem funduszy UE), przedstawiciele różnorodnych środowisk i organizacji społecznych (NGO), instytucji publicznych, absolwenci szkół wyższych, bezrobotni zarejestrowani w Urzędzie Pracy oraz pracownicy i właściciel małych i średnich przedsiębiorstw.

#### **4. Liczba osób: min. 13**

Liczba grup: 1 (jedna)

Liczba uczestników w grupie: 16 (szesnaście)

#### **5. Zasięg rekrutacji:**

Powiat głogowski, górowski, lubiński, nowosolski, polkowicki, wschowski i zagański

#### **6. Zasady rekrutacji:**

Rekrutacja odbywa się na podstawie złożonych dokumentów: podanie, dyplom ukończenia studiów wyższych (studia I stopnia). O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń

### **PROGRAM STUDIÓW:**

#### **7. Ogólna liczba godz. dydaktycznych dla jednego uczestnika: 240**

w tym:

- a) liczba godz. zajęć teoret. (wykł., sem.): 96
- b) liczba godz. zajęć prakt. (ćwicz. warsz. sem. dypl.): 144
- c) seminarium dyplomowe: 16
- d) egzamin końcowy: 8
- e) praktyki: ---

#### **8. Planowane terminy rozpoczęcia i zakończenia studiów:**

II semestry, październik 2014 – czerwiec 2015

#### **9. Warunki uzyskania świadectwa**

Uzyskanie potwierdzenie opanowania wiadomości i umiejętności z przedmiotów realizowanych podczas studiów (zdanie egzaminów i uzyskanie zaliczeń z przedmiotów przewidzianych w programie nauczania). Po zakończeniu każdego semestru są przeprowadzane zaliczenia i egzaminy. Na zakończenie studiów słuchacze przygotowują pracy z wybranego zakresu funduszy Unii Europejskiej w formie konkretnego wniosku (zgodnie z przyjętym standardem UE). Zespół przygotowujący pracę może maksymalnie składać się z trzech osób. Przygotowane prace (w formie projektów) podlegają zaopiniowaniu, w celu oceny wiedzy przygotowujących projekt. Akceptacja projektu przez promotora oraz obrona pracy końcowej przed komisją egzaminacyjną jest warunkiem otrzymania świadectwa studiów podyplomowych.

#### **10. Opis kwalifikacji** uzyskanych po ukończeniu studiów lub opis nabytych umiejętności i kompetencji w przypadku studiów doskonalących

### **Absolwenci dysponują kompleksową wiedzą:**

słuchacz studiów będzie umiał opracować strategię pozyskiwania funduszy z UE, dopasuje możliwości instytucji lub firmy do pozyskania określonych funduszy, nabędzie niezbędne umiejętności do przygotowania projektu, w tym konstrukcja budżetu, harmonogramu, zarządzania, działań, opisu rezultatów. Będzie umiał skorzystać z różnych źródeł pozyskania funduszy UE w kraju i zagranicą. Będzie umiał zarządzać, monitorować oraz dokonać ewaluacji wybranego projektem.

### **Uzyskiwane w trakcie zajęć umiejętności i kompetencje:**

Absolwent studiów uzyska umiejętności i kompetencje zakresie: identyfikacji źródeł finansowania projektów rozwojowych za pośrednictwem funduszy unijnych, przygotowania projektów (tzw. miękkich i twardych) zgodnie z procedurami UE, głównych zagadnień związanych z wdrażaniem projektów UE (zamówienia publiczne, katalog kosztów kwalifikowanych, pomoc publiczna), wdrażania projektów dofinansowanych z funduszy UE (rozliczanie finansowe i rzeczowe), rozliczania projektów w aspekcie finansowym oraz prawnym, ewaluacji interwencji funduszy UE, organizowania i kierowania pracą zespołów projektowych, uczestniczenia w budowaniu projektów o charakterze społecznym i przewiduje wielokierunkowe skutki ich realizacji

### **Forma prowadzenia zajęć i warunki ukończenia:**

Zajęcia prowadzone są w systemie niestacjonarnym w formie wykładów, ćwiczeń, warsztatów oraz seminariów. Warunkiem ukończenia jest opanowania wiadomości i umiejętności z przedmiotów realizowanych podczas studiów (zdanie egzaminów i uzyskanie zaliczeń z przedmiotów przewidzianych w programie nauczania). Przygotowane prace (w formie projektów) podlegają zaopiniowaniu, w celu oceny wiedzy przygotowujących projekt. Akceptacja projektu przez promotora oraz obrona pracy końcowej przed komisją egzaminacyjną są to łączne warunki ukończenia studiów podyplomowych.

### **11. Załączniki:**

- plan studiów
- program studiów
- obsada kadrowa
- procedury i narzędzia ewaluacji
- kosztorys

### **12. Zatwierdzenie projektu studiów**

.....  
/Kierownik edycji studiów/

.....  
/Rektor/

.....  
/miejsowość, data/

## Załącznik nr 1

**PLAN STUDIÓW**  
**I semestr**

Lp.	Tematyka	Liczba godzin	ECTS	w	ćw	prowadzący
1.	Unia Europejska – cele i zasady funkcjonowania. Wybrane polityki Unii Europejskiej.	14	3	8	6	dr inż. Agnieszka Ciechelska
2.	Polityka regionalna i przedsiębiorstwa	16	4	8	8	dr Sławomir Kłosowski
3.	Fundusze unijne dla Polski na lata 2007-2013 oraz 2014-2020	20	4	8	12	dr Łukasz Bartkowiak
4.	Programy i fundusze europejskie. Instrumenty zewnętrzne	32	7	16	16	dr Łukasz Bartkowiak, mgr Ryszard Gola-Sienkiewicz
5.	Metodyka projektów współfinansowanych ze środków pomocowych UE	16	4	6	10	dr Łukasz Bartkowiak, mgr Ryszard Gola-Sienkiewicz
6.	Zarządzanie projektem	16	4	8	8	dr Jarosław Hermaszewski
7.	Dobre praktyki w realizacji projektów UE	8	2	0	8	mgr Ryszard Gola-Sienkiewicz
<b>Razem</b>		<b>122</b>	<b>28</b>	<b>54</b>	<b>68</b>	

**II semestr**

Lp.	Tematyka	Liczba godzin	ECTS	w	ćw	prowadzący
1.	Wprowadzenie do projektowania z funduszy zewnętrznych	10	3	4	6	dr Łukasz Bartkowiak, mgr Anna Jeżowska-Siwek
2.	Wdrażanie projektów inwestycyjnych (twardych)	20	6	6	14	dr Łukasz Bartkowiak, mgr Anna Jeżowska-Siwek
3.	Wdrażanie projektów społecznych (miękkich)	20	6	6	14	dr Łukasz Bartkowiak, mgr Ryszard Gola-Sienkiewicz
4.	Audyt i ewaluacja projektów	14	4	6	8	dr Marek Bracki
5.	Pomoc publiczna	12	3	4	8	dr Izabella Ewa Cech
6.	Uwarunkowania społeczne przy realizacji projektów z funduszy UE	8	3	8	-	dr inż. Agnieszka Ciechelska
7.	Wartość dodana projektu	8	2	4	4	dr Jarosław Hermaszewski, mgr Ryszard Gola-Sienkiewicz
8.	Zamówienia publiczne	10	3	4	6	mgr Robert Tatyrsa
9.	Seminarium dyplomowe	16	4		16	dr Jarosław Hermaszewski
<b>Razem</b>		<b>118</b>	<b>34</b>	<b>42</b>	<b>76</b>	

## PROGRAM STUDIÓW

## ZESTAWIENIE PRZEDMIOTÓW PROGRAMU NAUCZANIA

Lp.	Przedmiot	Liczba godzin					
		w	ćw.	inne	ogółem	ECTS	forma zaliczenia
1	Unia Europejska – cele i zasady funkcjonowania. Wybrane polityki Unii Europejskiej.	4	6	-	14	3	zal
2	Polityka regionalna i przedsiębiorstwa	8	8	-	16	4	zal
3	Fundusze unijne dla Polski na lata 2007-2013 oraz 2014-2020	8	12	-	20	4	zal
4	Programy i fundusze europejskie. Instrumenty zewnętrzne	16	16	-	32	7	zal
5	Metodyka projektów współfinansowanych ze środków pomocowych UE	6	10	-	16	4	zal
6	Zarządzanie projektem	8	8	-	16	4	zal
7	Dobre praktyki w realizacji projektów UE	-	8	-	8	2	zal
8	Wprowadzenie do projektowania z funduszy zewnętrznych	4	6	-	10	3	zal
9	Wdrażanie projektów inwestycyjnych (twardych)	6	14	-	20	6	zal
10	Wdrażanie projektów społecznych (miękkich)	6	14	-	20	6	zal
11	Audyt i ewaluacja projektów	6	8	-	14	4	zal
12	Pomoc publiczna	4	8	-	12	3	zal
13	Uwarunkowania społeczne przy realizacji projektów z funduszy UE	8	-	-	8	3	zal
14	Wartość dodana projektu	4	4	-	8	2	zal
15	Zamówienia publiczne	4	6	-	10	3	zal
16	Seminarium dyplomowe	-	16	-	16	4	zal
	<b>RAZEM</b>	<b>96</b>	<b>144</b>	<b>-</b>	<b>240</b>	<b>62</b>	

## **Charakterystyka przedmiotów:**

### Unia Europejska – cele i zasady funkcjonowania. Wybrane polityki Unii Europejskiej.

Funkcjonowanie Unii Europejskiej: cele i zadania Unii Europejskiej, sposób funkcjonowania instytucji i organizacji UE, zasady działania UE. Poznanie udziału poszczególnych instytucji w systemie tworzenia wspólnotowego prawa w zakresie trzech filarów Unii Europejskiej.

### Polityka regionalna i przedsiębiorstwa

Wskazanie głównych czynników rozwoju regionalnego, możliwości i kierunków rozwoju regionu, jak też regionalna analiza przestrzennego zagospodarowania i zrównoważonego rozwoju regionów w Polsce i UE. Rola i znaczenie w procesach rozwoju MŚP.

### Fundusze unijne dla Polski na lata 2007-2013 oraz 2014-2020

Poznanie i charakterystyka stanu funduszy na lata 2007 – 2013 oraz 2014-2020 ze szczególnym zwróceniem uwagi na nowy okres aplikowania.

### Programy i fundusze europejskie. Instrumenty zewnętrzne

Zapoznanie z funduszami o charakterze ogólnoeuropejskim, wykraczającymi poza czynniki krajowy. Life +, Mechanizm Norweski i EOG, Program Szwajcarski i inne.

### Metodyka projektów współfinansowanych ze środków pomocowych UE

Poznanie pochodzenia i przeznaczenia projekty. Fazy projektu: planowanie, identyfikacja, opracowanie, finansowanie, wdrożenie i ewaluacja

### Zarządzanie projektem

Zapoznanie z podstawami zarządzania projektem obejmujące: istotę projektu i zarządzania projektem, rodzaje projektów, uwarunkowania oceny stanu aktualnego na potrzeby projektu, opracowanie karty projektu, formułowanie wariantów realizacji projektu i wybór wariantu optymalnego.

### Dobre praktyki w realizacji projektów UE

Poznanie praktycznych aspektów realizacji projektów z funduszy unijnych. Analiza oraz podzielenie się doświadczeniami podmiotów realizujących projektów

### Wprowadzenie do projektowania z funduszy zewnętrznych

Zapoznanie się ze specyfiką projektową.

### Wdrażanie projektów inwestycyjnych (twardych)

Zapoznanie z opracowaniem koncepcji projektu: analiza potrzeb i problemów, określenie celów i wstępnych rezultatów projektu, studium przypadku . Opracowanie wniosku o dofinansowanie projektu: dokumentacja projektowa wniosku, planowanie harmonogramów realizacji, samodzielne opracowanie przez uczestników elementów wniosku o dofinansowanie. Tworzenie biznesu planu

### Wdrażanie projektów społecznych (miękkich)

Poznanie etapów przygotowania projektu. Faza analizy: analiza problemu, analiza celów i analiza strategii. Faza planowania: matryca logiczna, poziom celów, założenia, czynniki zapewniające trwałość, wskaźniki obiektywnie weryfikowalne, środki i koszty, przygotowanie harmonogramu działań i zasobów

### Audyt i ewaluacja projektów

Zapoznanie z monitorowaniem i raportowaniem: analiza celów projektu, przegląd procedur wdrażania, przegląd wskaźników i raportowanie. Przegląd i ewaluacja projektu: koszty, działanie, wyniki i cel projektu

### Pomoc publiczna

Charakterystyka, zakres pomocy, wyliczenie oraz obszary występowania

### Uwarunkowania społeczne przy realizacji projektów z funduszy UE

Zapoznanie ze znaczeniem komunikacji ze środowiskiem lokalnym oraz analizą danych przy realizacji różnych etapów projektów.

### Wartość dodana projektu

Określenie wartości dodanej projektu. Innowacyjność i efektywność przy wsparciu funduszy unijnych. Możliwość osiągnięcia „wartości dodanej” dzięki realizacji projektu

### Zamówienia publiczne

Przedstawienie problematyki zamówień publicznych w świetle Prawa zamówień publicznych; wdrożenie podstawowych pojęć, zagadnień proceduralnych, prezentacja przykładowych zagadnień

## Efekty kształcenia:

### 1. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

**Wiedza:** podstawowa □ znajomość □ zagadnień □ z □ zakresu □ funkcjonowania UE

**Umiejętności:** umiejętność korzystania z literatury oraz zasobów internetu i samokształcenia się, dokonywania obserwacji, wyciągania wniosków

**Kompetencje społeczne:** słuchacz ma świadomość potrzeby systematycznego zdobywania wiedzy, potrafi pracować w grupie

### 2. Efekty kształcenia

Objaśnienie oznaczeń:

**PEK** - Podyplomowe Efekty Kształcenia

**W** - Wiedza

**U** - Umiejętności

**K** - Kompetencje społeczne

**P** – Przedmiot

**M** - Metody i narzędzia dydaktyczne

**O** - ocena formująca i podsumowująca

Efekty kształcenia na poziomie całego programu (PEK)	
<b>Wiedza:</b>	
PEK_W1	ma wiedzę niezbędną w zakresie pozyskiwania, monitorowania oraz rozliczania funduszy
PEK_W2	ma niezbędną wiedzę na temat celów funduszy Unii Europejskiej
PEK_W3	posiada wiedzę w dotyczącą zadań funduszy UE w polityce regionalnej
PEK_W4	potrafi scharakteryzować typowe formuły realizacyjne projektów
PEK_W5	ma niezbędny warsztat pojęciowy z zakresu przygotowania projektów z funduszy unijnych
<b>Umiejętności:</b>	
PEK_U1	posiada umiejętności niezbędne do przygotowania projektu z funduszy unijnych
PEK_U2	posługuje się narzędziami do kontroli i monitoringu projektu
PEK_U3	posiada umiejętność wdrażania oraz rozliczania projektów z funduszy unijnych
PEK_U4	posiada umiejętność dopasowania funduszy unijnych do zadań podmiot pozyskującego
PEK_U5	potrafi w praktyce zastosować zdobytą wiedzę oraz w oparciu o nią planować dalszy
<b>Kompetencje</b>	
PEK_K1	potrafi organizować i kierować pracą zespołu projektowego
PEK_K2	potrafi działać w sposób przedsiębiorczy
PEK_K3	umie dokładnie wyznaczyć cele działania oraz ustalić porządek ich realizacji
PEK_K4	bierze odpowiedzialność za podejmowane decyzje w stosunku do zespołu oraz otoczenia
PEK_K5	potrafi myśleć kreatywnie



### **3. Metody i narzędzia dydaktyczne**

Zajęcia będą prowadzone w formie wykładów, ćwiczeń projektowych, warsztatów twórczych, studium przypadku oraz debaty

### **4. Sposoby weryfikacji efektów kształcenia**

a) na poziomie poszczególnych przedmiotów (ocena formująca i podsumowująca)

O1- Ocena podsumowująca - zaliczenia

O2- praca dyplomowa

O3- egzamin dyplomowy

**OBSADA KADROWA**

**Przedmioty prowadzone będą przez następujących wykładowców**

dr Łukasz Bartkowiak

dr Izabella Ewa Cech

dr inż. Agnieszka Ciechelska

dr Jarosław Hermaszewski

dr Sławomir Kłosowski

mgr Anna Jeżowska-Siwiek

mgr Ryszard Gola-Sienkiewicz

mgr Robert Tatyrsa

**PROCEDURY I NARZĘDZIA EWALUACJI**

Po zakończeniu poszczególnych przedmiotów, wśród słuchaczy przeprowadzona zostanie ewaluacja wg wzoru ankiety obowiązująca w PWSZ w Głogowie.

## Kosztorys studiów podyplomowych

**STUDIA PODYPLOMOWE:  
PWSZ W GŁOGOWIE, UL. PIOTRA SKARGI 5,  
INSTYTUT EKONOMICZNY**

**KIERUNEK: FUNDUSZE UNII EUROPEJSKIEJ – POZYSKIWANIE, MONITOROWANIE I ROZLICZANIE**

Czas trwania studiów: październik 2014 r. – czerwiec 2015 r.

Liczba semestrów: **II**, liczba godzin: **240**

Liczba uczestników: **16**, opłata za semestr: **1 300zł**

### **KOSZTY**

#### **I. Koszty wynagrodzenia za prowadzenie zajęć dydaktycznych -**

	<b>Liczba godz.</b>		<b>ind. stawka/godz.</b>	<b>Razem</b>
Wykłady i ćwiczenia dr hab., dr hab. inż., prof. nz.:				
Wykłady i ćwiczenia dr, dr inż.:	158	x	80 zł =	<b>12 640 zł</b>
Wykłady i ćwiczenia mgr, mgr inż.: :	82	x	60 zł =	<b>4920 zł</b>

#### **II. Inne koszty:**

Kierownik studiów podyplomowych: **1 500 zł**

Opracowanie projektu programu studiów podyplomowych: **1 500 zł**

Przeprowadzenie egzaminu: 3 os. x 200 zł = **600 zł**

Praktyki: ---

#### **III. Koszty materiałów szkoleniowych łącznie: 1 000 zł**

**Razem koszty bezpośrednie: 22 160 zł**

#### **IV. Koszty pośrednie: 2 216 zł**

- wskaźnik uczelniany (10% kosztów bezpośrednich)

**Razem koszty (I + II + III + IV): 24 376 zł**

### **PRZYCHODY:**

1) wpłaty uczestników –czesne : 16 os. x 1300 zł/sem x2 = **41 600zł**

2) wpłaty uczestników – świadectwa: 16 os. x 30 zł = **480 zł**

**Razem przychody (przychody łącznie): 42 080 zł**

**Zysk dla uczelni (przychody - koszty): 42 080 zł – 24 376 zł = 17 704 zł**

**Sporządził:** .....

/Kierownik edycji studiów/

/Data i podpis/

**Akceptował:** .....

/Rektor/

/Data i podpis/