

**WNIOSEK O URUCHOMIENIE STUDIÓW
PODYPLOMOWYCH
W PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOLE ZAWODOWEJ
W GŁOGOWIE**

INSTYTUT
Ekonomiczny

**STUDIA PODYPLOMOWE
SPECJALNOŚĆ: RACHUNKOWOŚĆ I PODATKI**

Rodzaj studiów: **doskonalące**

Liczba semestrów: **2**

Liczba godzin: **195**

PODSTAWOWE DANE:

1. Osoba odpowiedzialna – kierownik edycji studiów:

Imię i nazwisko:

Teresa Maszczak

Stanowisko/stopień naukowy: starszy wykładowca /dr ekonomii

2. Cele podstawowe studiów podyplomowych:

Celem studiów jest przekazanie kompleksowej wiedzy z zakresu rachunkowości i podatków a także wiedzy z zakresu sprawozdawczości finansowej według obowiązujących przepisów prawnych, rachunku kosztów i rachunkowości zarządczej, zarządzania finansami, prawa gospodarczego i podatkowego do samodzielnego wykonywania czynności księgowych w służbach finansowo-księgowych.

UCZESTNICZY:

3. Kategorie uczestników

Wszyscy zainteresowani.

4. Liczba osób 15

Liczba uczestników w grupie - 15

5. Zasięg rekrutacji: rynek lokalny i regionalny

6. Zasady rekrutacji:

1. kwestionariusz osobowy
2. ksero dowodu osobistego
3. odpis ukończenia studiów wyższych

PROGRAM STUDIÓW:

7. Ogólna liczba godz. dydaktycznych dla jednego uczestnika 195

w tym:

a) liczba godz. zajęć teoret. 95 (wykł., sem.) 100 godz. praktycznych

8. Planowane terminy rozpoczęcia i zakończenia studiów październik 2012 – czerwiec 2013.

9. Warunki uzyskania świadectwa: zdany egzamin

10. Opis kwalifikacji:

Nabywanie umiejętności w zakresie wykorzystania metod i narzędzi rachunkowości do samodzielnego wykonywania czynności księgowych i podejmowania racjonalnych decyzji finansowych.

11. Załączniki:

- a) szczegółowy plan szkolenia,
- b) szczegółowy program szkolenia,
- c) propozycja obsady kadrowej (imię i nazwisko, kwalifikacje, miejsce zatrudnienia)
- d) szczegółowy kosztorys szkolenia,
- e) procedury i narzędzia ewaluacji zajęć.

12. Zatwierdzenie projektu studiów

dr Teresa Maszczak

/Kierownik edycji studiów/

/Rektor/

Głogów, 01.06.2012 r.

.....

/miejsowość, data/

RAMOWY KOSZTORYS STUDIÓW PODYPLOMOWYCH RACHUNKOWOŚĆ I PODATKI

Czas trwania studiów od **października 2012 do czerwca 2013**

Liczba semestrów **2** , liczba godzin **195**

Liczba uczestników **15**, opłata za semestr **1200zł = 36 000zł**

Opłata za świadectwo ukończenia studiów podyplomowych **15x30zł = 450zł**

I. Koszty wynagrodzenia za prowadzenie zajęć dydaktycznych:

	Liczba godz.	ind. stawka/godz.	RAZEM
dr	75	x 100	7 500 zł
mgr	120	x 80	9 600 zł
Inne (obrona pracy dyplomowej):3		x 200	600 zł

II. Koszty materiałów szkoleniowych łącznie: - **500 zł**

III. Koszty administracyjne – **5 500,00 zł**

- kierownik studiów: **2 000 zł**

- pracownicy administracyjni: **2 000 zł**

- opracowanie projektu studiów: **1 500 zł**

IV. Razem koszty bezpośrednie: 23 700 zł

V. Koszty pośrednie:

- wskaźnik uczelniany (10% kosztów bezpośrednich) – **2 370 zł**

Razem koszty (I+II+III+IV+V) = 26 070 zł

PRZYCHODY:

1) Wpłaty uczestników : 15 x 1200zł = **36 000zł**

2) Opłata za wydanie świadectwa : 15 x 30zł = **450zł**

Razem przychody (przychody łącznie) : 36 450zł

Zysk dla uczelni (przychody – koszty) 36 450zł – 26 070 zł = 10 380 zł

Teresa Maszczak

Sporządził:

/Kierownik edycji studiów/

Zatwierdził:

/Rektor/

PROGRAM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH „RACHUNKOWOŚĆ I PODATKI” – 195 GODZ.

I. CEL STUDIÓW

Celem studiów jest przekazanie kompleksowej wiedzy z zakresu rachunkowości i podatków a także wiedzy z zakresu sprawozdawczości finansowej według obowiązujących przepisów prawnych, rachunku kosztów i rachunkowości zarządczej, zarządzania finansami, prawa gospodarczego i podatkowego do samodzielnego wykonywania czynności księgowych w służbach finansowo-księgowych.

II. ADRESACI STUDIÓW

- osoby zamierzające podjąć pracę w służbach finansowo – księgowych na stanowisku samodzielnego księgowego,
- osoby pragnące nabyć wiedzę z zakresu rachunkowości i systemu podatkowego, rachunku kosztów i rachunkowości zarządczej, zarządzania finansami, prawa gospodarczego niezbędną do ubiegania się o certyfikat dyplomowanego księgowego (eksternistyczne przystąpienie do egzaminu),
- warunkiem uczestnictwa jest ukończenie studiów licencjackich lub magisterskich.

III. RAMOWY PROGRAM ZAJĘĆ – 195 GODZ.

1. Podstawy rachunkowości.
2. Rachunkowość finansowa.
3. Elementy rachunku kosztów i rachunkowości zarządczej.
4. Wybrane problemy zarządzania finansami.
5. Prawo gospodarcze i podatki - zobowiązania podatkowe, opłaty, ubezpieczenia społeczne.

IV. SZCZEGÓŁOWE TREŚCI TEMATYCZNE ZAJĘĆ

SEMESTR I – 100 GODZ. Ramowy program zajęć

Podstawy rachunkowości 40 godz. / 15 pkt ECTS

Lp.	Treści tematyczne	Ilość godzin
1.	Przedmiot, metody, zakres i zasady prowadzenia rachunkowości.	2
2.	Uwarunkowania prawne rachunkowości.	2
3.	Organizacja rachunkowości w świetle obowiązujących zasad (polityki) rachunkowości.	4
4.	Środki gospodarcze i źródła ich pochodzenia.	2
5.	Bilans – istota, cechy i zasady sporządzania.	2

6.	Operacje gospodarcze i ich wpływ na składniki bilansu.	2
7.	Zasady ewidencji na kontach bilansowych.	4
8.	Podzielność pozioma i pionowa.	2
9.	Łączenie kont.	2
10..	Poprawianie błędów księgowych.	2
11.	Zasady funkcjonowania kont niebilansowych - wynikowych.	4
12.	Zasady ewidencji kosztów i przychodów.	4
13.	Ewidencja procesów gospodarczych i ustalenie wyniku finansowego w jednostkach o różnej formie działalności (produkcja, handel, usługi).	4
14.	Sporządzanie podstawowych sprawozdań finansowych.	4
	Razem	40

RACHUNKOWOŚĆ FINANSOWA 60 godz / 15 pkt ECTS

Lp.	Treści tematyczne	Ilość godzin
1.	Międzynarodowe oraz krajowe regulacje prawne w zakresie rachunkowości.	4
2.	Środki pieniężne, rachunki bankowe oraz inne krótkoterminowe aktywa finansowe -dokumentacja i ewidencja.	4
3.	Klasyfikacja, dokumentacja oraz zasady ewidencji rozrachunków z tytułu dostaw i usług, publiczno –prawnych, z pracownikami (z tytułu wynagrodzeń i innych), pozostałych. Wycena rozrachunków i odpisy aktualizujące z tytułu utraty wartości. Rozrachunki krajowej zagraniczne, leasing.	5
4.	Ewidencja i wycena obrotu materiałowego i towarowego. Ustalanie, rozliczanie i ewidencja różnic inwentaryzacyjnych. Trwała utrata wartości zapasów i zasady dokonywania odpisów aktualizacyjnych.	5
5.	Aktywa trwałe – klasyfikacja, dokumentacja, ewidencja. Metody amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych. Trwała utrata wartości środków trwałych.	4
6.	Inwestycje - ich podział, zasady wyceny i ewidencji. Trwała utrata wartości inwestycji.	4
7.	Ewidencja i rozliczanie kosztów działalności operacyjnej - klasyfikacja i warianty ewidencji kosztów (zespół 4 - koszty wg rodzaju, zespół 5 - koszty wg typów działalności).	4
8.	Rozliczenia międzyokresowe kosztów.	3
9.	Podstawy kalkulacji kosztów - ustalanie kosztu wytworzenia produktu.	2
10.	Zasady wyceny i ewidencja obrotu produktami gotowymi (wycena produkcji w toku, półproduktów, wyrobów gotowych). Wycena bilansowa produktów. Trwała utrata wartości produktów oraz odpisy aktualizacyjne. Niedobory i szkody oraz zasady ich rozliczenia.	4
11.	Przychody ze sprzedaży produktów i towarów, koszty uzyskania.	3
12.	Ewidencja pozostałych przychodów i kosztów operacyjnych, przychodów i kosztów finansowych oraz zysków i strat nadzwyczajnych.	4
13.	Ustalenie wyniku finansowego w wariantach porównawczym i kalkulacyjnym.	4
15.	Kapitały (fundusze) zasadnicze i specjalne. Rezerwy i rozliczenia międzyokresowe przychodów.	4
15.	Sporządzanie rocznego sprawozdania finansowego – bilans, rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa, rachunek przepływów pieniężnych, zestawienie zmian w kapitale własnym, sprawozdanie z działalności jednostki, skonsolidowane sprawozdania finansowe. Obowiązek badania i zatwierdzania sprawozdań finansowych.	6
	Razem	60

SEMESTR II – 95 GODZ.

1. PRAWO GOSPODARCZE I PODATKI - zobowiązania podatkowe, opłaty, ubezpieczenia społeczne – 50 godz. / 10 pkt. ECTS

Lp.	Treści tematyczne	Ilość godzin
1.	Podstawy prawa pracy.	4
2.	Elementy prawa cywilnego i administracyjnego.	6
3.	Prawo ubezpieczeniowe.	4
4.	Ogólny zarys systemu podatkowego.	4
5.	Podatek dochodowy od osób prawnych.	6
6.	Podatek dochodowy od osób fizycznych.	6
7.	Podatek od towarów i usług (VAT).	8
8.	Cło i akcyza.	4
9.	Podatki i opłaty lokalne (samorządowe).	4
10.	Proceduralne prawo podatkowe (postępowanie podatkowe, kontrola podatkowa).	4
	Razem	50

2. WYBRANE PROBLEMY ZARZĄDZANIA FINANSAMI – 20 godz. / 10 pkt. ECTS

Lp.	Treści tematyczne	Ilość godzin
1.	Wprowadzenie do analizy finansowej.	2
2.	Analiza sprawozdań i ocena kondycji finansowej przedsiębiorstwa.	10
3.	Podstawy wyceny przedsiębiorstw.	4
4.	Zarządzanie wybranymi elementami finansowymi.	4
	Razem	20

3. ELEMENTY RACHUNKU KOSZTÓW I RACHUNKOWOŚCI ZARZĄDCZEJ – 25 GODZ. / 10 pkt. ECTS

Lp.	Treści tematyczne	Ilość godzin
1.	Koszty jako element procesu decyzyjnego.	2
2.	Systemy rachunku kosztów i ich wpływ na wynik finansowy.	3
3.	Kalkulacje kosztu wytworzenia.	3
4.	Procesowy rachunek kosztów.	2
5.	Analiza progno rentowności	4
6.	Krótkookresowe rachunki decyzyjne.	3
7.	Rachunek opłacalności projektów inwestycyjnych.	3
8.	Wprowadzenie do budżetowania i controllingu.	5
	Razem	25

V. METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ

Zajęcia będą prowadzone w formie wykładów, warsztatów twórczych, rozwiązywania studium przypadków oraz dyskusji.

VI. EGZAMIN KOŃCOWY PISEMNY DOTYCZĄCY CAŁOŚCI TREŚCI PROGRAMOWYCH

(test) – 4 godz.

VII. PROCEDURY I NARZĘDZIA EWALUACJI ZAJĘĆ

Ankieta ewaluacyjna wykładowców

VIII. ŚWIADECTWO

Absolwenci otrzymają świadectwo ukończenia studiów podyplomowych Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie na podstawie pozytywnie zdanego egzaminu końcowego zgodnie ze wzorem Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego

Autor całości programu dr Teresa Maszczak

**STUDIA PODYPLOMOWE
„RACHUNKOWOŚĆ I PODATKI”
KADRA WYKŁADOWCÓW**

SEMESTR I – 100 godz. –

**1. Podstawy rachunkowości 40 godz. / 15 pkt ECTS
- dr T. Maszczak / mgr H. Gurbowicz biegły rewident**

Lp.	Treści tematyczne	Ilość godzin	Imię i nazwisko wykładowcy
1.	Przedmiot, metody, zakres i zasady prowadzenia rachunkowości.	2	dr T. Maszczak
2.	Uwarunkowania prawne rachunkowości.	2	mgr H. Gurbowicz biegły rewident
3.	Organizacja rachunkowości w świetle obowiązujących zasad (polityki) rachunkowości.	4	mgr H. Gurbowicz biegły rewident
4.	Środki gospodarcze i źródła ich pochodzenia.	2	dr T. Maszczak
5.	Bilans – istota, cechy i zasady sporządzania.	2	dr T. Maszczak
6.	Operacje gospodarcze i ich wpływ na składniki bilansu.	2	dr T. Maszczak
7.	Zasady ewidencji na kontach bilansowych.	4	dr T. Maszczak
8.	Podzielność pozioma i pionowa.	2	dr T. Maszczak
9.	Łączenie kont.	2	dr T. Maszczak
10.	Poprawianie błędów księgowych.	2	mgr H. Gurbowicz biegły rewident
11.	Zasady funkcjonowania kont niebilansowych - wynikowych.	4	mgr H. Gurbowicz biegły rewident
12.	Zasady ewidencji kosztów i przychodów.	4	dr T. Maszczak
13.	Ewidencja procesów gospodarczych i ustalenie wyniku finansowego w jednostkach o różnej formie działalności (produkcja, handel, usługi).	4	mgr H. Gurbowicz biegły rewident
14.	Sporządzanie podstawowych sprawozdań finansowych.	4	mgr H. Gurbowicz biegły rewident
	Razem	40	-----

**2. RACHUNKOWOŚĆ FINANSOWA – 60 GODZ.
- dr T. Maszczak / mgr H. Gurbowicz biegły rewident**

Lp.	Treści tematyczne	Ilość godzin	Imię i nazwisko wykładowcy
1.	Międzynarodowe oraz krajowe regulacje prawne w zakresie rachunkowości.	4	dr T. Maszczak
2.	Środki pieniężne, rachunki bankowe oraz inne krótkoterminowe aktywa finansowe -dokumentacja i ewidencja.	4	mgr H. Gurbowicz biegły rewident
3.	Klasyfikacja, dokumentacja oraz zasady ewidencji rozrachunków z tytułu dostaw i usług, publiczno –prawnych, z pracownikami (z tytułu wynagrodzeń i innych), pozostałych. Wycena rozrachunków i odpisy aktualizujące z tytułu utraty wartości. Rozrachunki krajowej zagraniczne, leasing.	5	mgr H. Gurbowicz biegły rewident
4.	Ewidencja i wycena obrotu materiałowego i towarowego. Ustalanie, rozliczanie i ewidencja różnic inwentaryzacyjnych. Trwała utrata wartości zapasów i zasady dokonywania odpisów aktualizacyjnych.	5	dr T. Maszczak
5.	Aktywa trwałe – klasyfikacja, dokumentacja, ewidencja. Metody amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych. Trwała utrata wartości środków trwałych.	4	dr T. Maszczak

6.	Inwestycje - ich podział, zasady wyceny i ewidencji. Trwała utrata wartości inwestycji.	4	mgr H. Gurbowicz biegły rewident
7.	Ewidencja i rozliczanie kosztów działalności operacyjnej - klasyfikacja i warianty ewidencji kosztów (zespół 4 - koszty wg rodzaju, zespół 5 - koszty wg typów działalności).	4	mgr H. Gurbowicz biegły rewident
8.	Rozliczenia międzyokresowe kosztów.	3	mgr H. Gurbowicz biegły rewident
9.	Podstawy kalkulacji kosztów - ustalanie kosztu wytworzenia produktu.	2	dr T. Maszczak
10.	Zasady wyceny i ewidencja obrotu produktami gotowymi (wycena produkcji w toku, półproduktów, wyrobów gotowych). Wycena bilansowa produktów. Trwała utrata wartości produktów oraz odpisy aktualizacyjne. Niedobory i szkody oraz zasady ich rozliczenia.	4	dr T. Maszczak
11.	Przychody ze sprzedaży produktów i towarów, koszty uzyskania.	3	dr T. Maszczak
12.	Ewidencja pozostałych przychodów i kosztów operacyjnych, przychodów i kosztów finansowych oraz zysków i strat nadzwyczajnych.	4	dr T. Maszczak
13.	Ustalenie wyniku finansowego w wariantach porównawczym i kalkulacyjnym.	4	mgr H. Gurbowicz biegły rewident
15.	Kapitały (fundusze) zasadnicze i specjalne. Rezerwy i rozliczenia międzyokresowe przychodów.	4	dr T. Maszczak
15.	Sporządzanie rocznego sprawozdania finansowego – bilans, rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa, rachunek przepływów pieniężnych, zestawienie zmian w kapitale własnym, sprawozdanie z działalności jednostki, skonsolidowane sprawozdania finansowe. Obowiązek badania i zatwierdzania sprawozdań finansowych.	6	mgr H. Gurbowicz biegły rewident
	Razem	60	-----

3. PRAWO I PODATKI – 50 GODZ. - mgr Paweł Rastawicki doradca podatkowy

Lp.	Treści tematyczne	Ilość godzin	Imię i nazwisko wykładowcy
1.	Podstawy prawa pracy.	4	mgr Paweł Rastawicki doradca podatkowy
2.	Elementy prawa cywilnego i administracyjnego.	6	mgr Paweł Rastawicki doradca podatkowy
3.	Prawo ubezpieczeniowe.	4	mgr Paweł Rastawicki doradca podatkowy
4.	Ogólny zarys systemu podatkowego.	4	mgr Paweł Rastawicki doradca podatkowy
5.	Podatek dochodowy od osób prawnych.	6	mgr Paweł Rastawicki doradca podatkowy
6.	Podatek dochodowy od osób fizycznych.	6	mgr Paweł Rastawicki doradca podatkowy
7.	Podatek od towarów i usług (VAT).	8	mgr Paweł Rastawicki doradca podatkowy
8.	Cło i akcyza.	4	mgr Paweł Rastawicki doradca podatkowy
9.	Podatki i opłaty lokalne (samorządowe).	4	mgr Paweł Rastawicki doradca podatkowy
10.	Proceduralne prawo podatkowe (postępowanie podatkowe, kontrola podatkowa).	4	mgr Paweł Rastawicki doradca podatkowy
	Razem	50	-----

4. ELEMENTY RACHUNKU KOSZTÓW I RACHUNKOWOŚCI ZARZĄDCZEJ – 25 GODZ.

- dr T. Maszczak

Lp.	Treści tematyczne	Ilość godzin	Imię i nazwisko wykładowcy
1.	Koszty jako element procesu decyzyjnego.	2	dr Teresa Maszczak
2.	Systemy rachunku kosztów i ich wpływ na wynik finansowy.	3	dr Teresa Maszczak
3.	Procesowy rachunek kosztów.	2	dr Teresa Maszczak
4.	Analiza prognozy rentowności.	2	dr Teresa Maszczak
5.	Kalkulacje cenowe.	2	dr Teresa Maszczak
6.	Krótkookresowe rachunki decyzyjne.	3	dr Teresa Maszczak
	Razem	25	-----

5. WYBRANE PROBLEMY ZARZĄDZANIA FINANSAMI – 20 GODZ.

mgr Halina Gurbowicz

Lp.	Treści tematyczne	Ilość godzin	Imię i nazwisko wykładowcy
1.	Wprowadzenie do analizy finansowej.	2	mgr Halina Gurbowicz biegły rewident
2.	Analiza sprawozdań i ocena kondycji finansowej przedsiębiorstwa.	10	mgr Halina Gurbowicz biegły rewident
3.	Podstawy wyceny przedsiębiorstw.	4	mgr Halina Gurbowicz biegły rewident
4.	Zarządzanie wybranymi elementami finansowymi.	4	mgr Halina Gurbowicz biegły rewident
	Razem	20	-----

Autor całości programu dr Teresa Maszczak