

UCHWAŁA NR 119/XXII/20
Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie
z dnia 21 lutego 2020 r.

w sprawie zmiany załącznika do uchwały Senatu nr 79/XVI/19 z dn. 10 maja 2019 r.
w sprawie ustalenia warunków i trybu rekrutacji na studia
w roku akademickim 2020/21

Na podstawie art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668), uchwała się, co następuje:

§ 1

Zmienić załącznik do uchwały Senatu nr 79/XVI/19 z dn. 10 maja 2019 r. w sprawie ustalenia warunków i trybu rekrutacji na studia w roku akademickim 2020/21, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały

§ 2

W pozostałym zakresie uchwała pozostaje bez zmian.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

SZCZEGÓŁOWE ZASADY REKRUTACJI W ROKU AKADEMICKIM 2020/2021

1. Szczegółowe zasady rekrutacji na poszczególne kierunki studiów:
 - 1.1. Przyjęcia na dany kierunek i formę studiów, a w przypadku studiów drugiego stopnia także specjalności, odbywają się w ramach limitów przyjęć ustalonych przez Rektora.
 - 1.2. Z postępowania rekrutacyjnego są zwolnieni laureaci i finaliści olimpiad stopnia centralnego, na zasadach określonych w odrębnej uchwale Senatu.
 - 1.3. Kandydaci, którzy nie zostaną zakwalifikowani na wybrany przez siebie kierunek i formę studiów z powodu podjęcia przez Uczelnię decyzji o ich nieuruchomieniu, będą mogli ubiegać się o przyjęcie na inne, wskazane przez Uczelnię kierunki i formy studiów pod warunkiem, że zdawali egzamin maturalny/dojrzałości przynajmniej z jednego przedmiotu, za który na ponownie wybranym kierunku przysługują punkty.
 - 1.4. Kandydaci będą przyjmowani na następujące kierunki studiów:

Kierunek Studiów	Czas trwania studiów stacjonarnych	Rodzaj studiów	Profil studiów
Studia pierwszego stopnia			
Nowe media	3 lata	licencjackie	praktyczny
Pedagogika	3 lata	licencjackie	praktyczny
Automatyka i robotyka	3,5 roku	inżynierskie	praktyczny
Metalurgia	3,5 roku	inżynierskie	praktyczny
Finanse i rachunkowość	3 lata	licencjackie	praktyczny
Pielęgniarstwo	3 lata	licencjackie	praktyczny
Studia drugiego stopnia			
Pedagogika	2 lata	magisterskie	praktyczny
Pielęgniarstwo*	2 lata	magisterskie	praktyczny

*pod warunkiem uzyskania zgody MNiSW na prowadzenie kierunku.

- 1.5. Rekrutację przeprowadza się na podstawie wyników egzaminu maturalnych (dojrzałości), tj. liczby punktów uzyskanych na świadectwie maturalnym (dojrzałości) z przedmiotów na poziomie podstawowym określonym dla poszczególnych kierunków:

Kierunek	Przedmioty podstawowe	
Nowe media	Język obcy nowożytny	Język polski lub historia
Pedagogika	Język obcy nowożytny	Język polski lub biologia
Automatyka i Robotyka	Język obcy nowożytny	Matematyka lub fizyka
Metalurgia	Język obcy nowożytny	Matematyka, fizyka lub chemia
Finanse i rachunkowość	Język obcy nowożytny	Matematyka, geografia lub WOS

Pielęgniarstwo	Język obcy nowożytny	Biologia, chemia lub matematyka
<p>Uwaga:</p> <ul style="list-style-type: none"> - W pierwszej kolejności bierze się pod uwagę ten przedmiot, z którego kandydat uzyskał lepszy wynik. - Osoby podejmujące naukę na kierunkach pielęgniarstwo zobowiązane są do złożenia do dnia 1.10.2020 r. zaświadczenia o posiadaniu szczepienia przeciw wirusowemu zapaleniu wątroby typu B. dodatkowo, kserokopia karty szczepień potwierdzona „za zgodnością” przez placówkę, w której odbywało się szczepienie lub oświadczenie o braku szczepienia - Na kierunkach pielęgniarstwo, automatyka i robotyka, metalurgia wraz z decyzją o przyjęciu kandydat otrzyma skierowanie do lekarza medycyny pracy. Zaświadczenie lekarskie należy dostarczyć do dziekanatu najpóźniej do dnia odbioru legitymacji; 		

1.6. Przy ustalaniu sumy punktów z przedmiotów podstawowych, w zależności od rodzaju matury, ustala się następujące zasady:

1.6.1. W przypadku osób, które przystąpiły do egzaminu maturalnego z przedmiotu podstawowego („nowa matura”) bierze się pod uwagę punkty uzyskane w części zewnętrznej egzaminu na poziomie podstawowym.

1.6.2. Kandydaci, którzy nie zdawali tzw. „nowej matury” uzyskują z przedmiotów podstawowych liczbę punktów według następującego przeliczenia:

Oceny – egzamin dojrzałości	Procenty punktów (poziom podstawowy) egzamin maturalny	Punkty rekrutacyjne
2	30% - 44%	20
3	45% - 58%	40
4	59% - 72%	60
5	73% - 86%	80
6	87% - 100%	100

1.6.3. Egzamin maturalny potwierdzony dyplomem IB (International Baccalaureate)

Poziom SL	Odpowiednik matury poziom podstawowy	Punkty rekrutacyjne	Poziom HL	Odpowiednik matury poziom rozszerzony	Punkty rekrutacyjne
7	100%	70	7	100%	100
6	90%	63	6	90%	90
5	75%	52,5	5	75%	75
4	60%	42	4	60%	60
3	45%	31,5	3	45%	45
2	30%	21	2	30%	30

1.6.4. Egzamin maturalny potwierdzony dyplomem EB (European Baccalaureate)

Wynik na dyplomie EB	Poziom podstawowy	Poziom rozszerzony
	Punkty rekrutacyjne	
9,51 - 10,00	70	100
9,01 - 9,50	65,1	93

8,51 - 9,00	59,5	85
8,01 - 8,50	53,9	77
7,51 - 8,00	48,3	69
7,01 - 7,50	42,7	61
6,51 - 7,00	37,1	53
6,00 - 6,50	31,5	45
0,00 - 5,99	0	0

- 1.7. Podstawą ubiegania się o przyjęcie na I rok studiów drugiego stopnia jest posiadanie dyplomu studiów I stopnia.
- 1.8. Specjalność edukacja przedszkolna i wczesnoszkolna studiów II stopnia adresowana jest do absolwentów studiów licencjackich kierunku pedagogika o specjalnościach związanych z wychowaniem przedszkolnym i edukacją wczesnoszkolną.
- 1.9. Kandydaci na studia magisterskie, kierunek pedagogika, będą przyjmowani w następującej kolejności:
 - 1) absolwenci kierunku pedagogika, psychologia, socjologia - o przyjęciu decyduje ocena na dyplomie. W przypadku liczby kandydatów skutkującej przekroczeniem limitu miejsc, dodatkowym kryterium będzie średnia ocen z egzaminów zdanych w trakcie studiów,
 - 2) absolwenci kierunków studiów z obszaru nauk społecznych oraz nauk humanistycznych z przygotowaniem pedagogicznym lub absolwenci kierunków studiów z obszaru nauk społecznych oraz obszaru nauk humanistycznych po ukończonym kursie kwalifikacyjnym z zakresu przygotowania pedagogicznego - o przyjęciu decyduje ocena na dyplomie. W przypadku liczby kandydatów skutkującej przekroczeniem limitu miejsc, dodatkowym kryterium będzie średnia ocen z egzaminów zdanych w trakcie studiów.
2. Absolwenci innych kierunków studiów z obszaru nauk społecznych oraz nauk humanistycznych bez udokumentowanego przygotowania pedagogicznego zostaną przyjęci po zobowiązaniu się kandydata do zrealizowania płatnych zajęć nieobjętych planem studiów, w tym zajęć uzupełniających efekty kształcenia.
3. Do postępowania rekrutacyjnego na studia drugiego stopnia, na kierunku pielęgniarstwo może być zakwalifikowana osoba, która posiada dyplom licencjata pielęgniarstwa.
4. Osoby podejmujące naukę na kierunkach pielęgniarstwo zobowiązane są do złożenia do dnia 1.10.2020 r. zaświadczenia o posiadaniu szczepienia przeciw wirusowemu zapaleniu wątroby typu B. dodatkowo, kserokopia karty szczepień potwierdzona „za zgodnością” przez placówkę, w której odbywało się szczepienie lub oświadczenie o braku szczepienia.
5. Na kierunku pielęgniarstwo drugiego stopnia wraz z decyzją o przyjęciu kandydat otrzyma skierowanie do lekarza medycyny pracy. Zaświadczenie lekarskie należy dostarczyć do dziekanatu najpóźniej do dnia odbioru legitymacji.
6. Kandydaci na I rok studiów pierwszego stopnia składają następujące dokumenty:
 - podanie (na formularzu według ustalonego wzoru) wraz z oświadczeniem o kontynuowaniu lub ukończeniu studiów na innych kierunkach studiów stacjonarnych w uczelni publicznej,

- kopią świadectwa maturalnego (dojrzałości) lub odpisu świadectwa dojrzałości wydany przez szkołę; w przypadku zagranicznego świadectwa dojrzałości również zaświadczenie o jego ekwiwalencji z maturą polską. Oryginały dokumentów do wglądu, przy składaniu dokumentów,
- jedna fotografia o wymiarze 37 x 52 mm,
- jedna fotografia – format elektroniczny JPG (wym. 236 x 295 pikseli), maksymalny rozmiar pliku 100 KB, rozdzielczość nie może być mniejsza niż 300 dpi, fotografia podpisana: imię, nazwisko, wysłana na adres els@pwsz.glogow.pl. W tytule: imię, nazwisko oraz kierunek studiów;
- dowód osobisty (do wglądu),
- kandydaci niepełnosprawni – orzeczenie o ustaleniu stopnia niepełnosprawności,
- dowód wniesienia na rachunek bankowy Uczelni opłaty rekrutacyjnej.

6.1. Świadectwa maturalne uzyskane za granicą oraz dyplomy IB (International Baccalaureate) i dyplomy EB (European Baccalaureate) uznaje się za równoważne świadectwu dojrzałości na zasadach określonych w umowach międzynarodowych oraz przepisach o systemie oświaty. Do świadectwa uzyskanego za granicą należy dołączyć jego tłumaczenie przysięgłe. Świadectwo uzyskane za granicą, które uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia w Rzeczypospolitej Polskiej bez potrzeby wydawania decyzji administracyjnej, powinno być:

1) zalegalizowane do obrotu prawnego z zagranicą przez odpowiednie władze państwa, w którym zostało wydane, albo

2) opatrzone apostille wydaną przez właściwy organ państwa będącego stroną Konwencji znoszącej wymóg legalizacji zagranicznych dokumentów urzędowych sporządzonej w Hadze dnia 5 października 1961 r.

6.2. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia wnosi opłatę rekrutacyjną ustaloną przez Rektora,

6.3. Na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia może być przyjęty kandydat, który w postępowaniu kwalifikacyjnym spełnił warunki określone w niniejszej uchwale.

6.4. Szczegółowe zasady przyjmowania na studia laureatów i finalistów olimpiad określa Uchwała nr 58/XII/18 z dn. 14.12.2018 r.

7. Kandydaci na I rok wyższych studiów magisterskich składają następujące dokumenty:

- podanie (na formularzu według ustalonego wzoru) wraz z oświadczeniem o kontynuowaniu lub ukończeniu studiów na innych kierunkach studiów stacjonarnych w uczelni publicznej
- kopię dyplomu ukończenia wymaganych studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich (oryginał do wglądu)
- kopię suplementu do dyplomu (oryginał do wglądu) – dotyczy absolwentów, którzy ukończyli studia w latach, w których był on wydawany,
- kopią świadectwa maturalnego (dojrzałości) lub odpisu świadectwa dojrzałości wydany przez szkołę; w przypadku zagranicznego świadectwa dojrzałości również zaświadczenie o jego ekwiwalencji z maturą polską. Oryginały dokumentów do wglądu, przy składaniu dokumentów,
- zaświadczenie wydane przez ukończoną Uczelnię, z wyliczoną średnią z toku studiów (do dwóch miejsc po przecinku)

- w przypadku kierunku pedagogika deklarację realizacji płatnych różnic programowych wynikających z kontynuowania studiów drugiego stopnia innych niż ukończone,
- jedna fotografia o wymiarze 37 x 52 mm,
- jedna fotografia – format elektroniczny JPG (wym. 236 x 295 pikseli), maksymalny rozmiar pliku 100 KB, rozdzielczość nie może być mniejsza niż 300 dpi, fotografia podpisana: imię, nazwisko, wysłana na adres els@pwsz.glogow.pl. W tytule: imię, nazwisko oraz kierunek studiów;
- dowód osobisty (do wglądu),
- kandydaci niepełnosprawni – orzeczenie o ustaleniu stopnia niepełnosprawności,
- dowód wniesienia na rachunek bankowy Uczelni opłaty rekrutacyjnej.

7.1. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia wnosi opłatę rekrutacyjną ustaloną przez Rektora.

8. Zasady studiowania obcokrajowców.

8.1. Osoby niebędące obywatelami polskimi mogą podejmować i odbywać studia na warunkach określonych w dziale VIII ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

8.2. Kandydaci podejmują studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich, poza dokumentami określonymi w ust. 3 i 4 (dokumenty w języku obcym należy przetłumaczyć na język polski przez tłumacza przysięgłego), zobowiązani są dodatkowo dołączyć: dokumenty potwierdzające spełnienie przesłanek określonych w dziale VIII ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kandydatów na studia drugiego stopnia - dyplom ukończenia studiów zgodnie z wymogami określonymi w art. 69 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Należy także udokumentować znajomość języka polskiego.

8.3. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzają Dyrektorzy Instytutów.

8.4. Od decyzji Dyrektora Instytutu przysługuje odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia określonych w niniejszej uchwale.

8.5. Od decyzji Rektora w sprawie przyjęcia na studia przysługuje kandydatowi skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego na zasadach i w trybie przewidzianych w kodeksie postępowania administracyjnego.

9. Termin składania dokumentów i ogłoszenie wyników rekrutacji.

I termin:

- składanie dokumentów – do 16 lipca 2020 r.,
- ogłoszenie wyników oraz listy przyjętych – do 21 lipca 2020 r.,
- potwierdzenie podjęcia studiów przez osoby zakwalifikowane – do 5 sierpnia 2020 r.,

II termin:

- składanie dokumentów – do 24 września 2020 r.,
- ogłoszenie wyników oraz listy przyjętych – do 28 września 2020 r.